

Séneca

MANUAL DE CONSEJOS ESCOLARES



ÍNDICE

1	INTRODUCCIÓN	2
2	ACCESO AL MÓDULO	2
3	ASOCIACIONES DE MADRES/PADRES/TUTORES Y ASOCIACIONES DE ALUMNOS/AS.....	3
4	CONSTITUCIÓN O RENOVACIÓN DEL CONSEJO ESCOLAR	4
5	CANDIDATURAS Y ELECCIONES	6
	5.1 Candidatos del sector Profesorado	8
	5.2 Candidatos del sector Madres/Padres/Tutores	10
	5.3 Candidatos del sector Personal Admón. y Servicios	11
	5.4 Candidatos del sector Alumnado	11
	5.5 Candidatos del sector Personal de Atención Educativa	13
6	LAS ELECCIONES	13
7	MIEMBROS DEL CONSEJO ESCOLAR	16
8	GENERACIÓN DE DOCUMENTOS	19

1 INTRODUCCIÓN

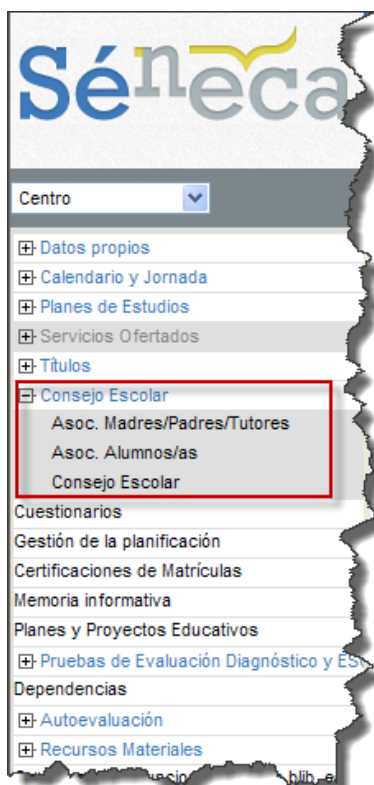
La participación es un valor básico para la educación de nuestro alumnado y los Consejos Escolares son el instrumento más visible, eficaz y de mayor participación de los distintos sectores que engloban la comunidad educativa.

La Consejería de Educación, a través de la Dirección General competente en materia de participación, establece cada dos años, coincidiendo con los años pares, el proceso ordinario de renovación completa de los Consejos Escolares.

Para tal efecto la aplicación **Séneca** dispone del módulo de **Consejo Escolar**, mediante el cual podremos realizar todo el proceso de candidaturas y elecciones, así como registrar la composición final del mismo.

2 ACCESO AL MÓDULO

Después de identificarnos para acceder a **Séneca**, con nuestro usuario y contraseña, seleccionaremos la opción **Centro / Consejo Escolar**.



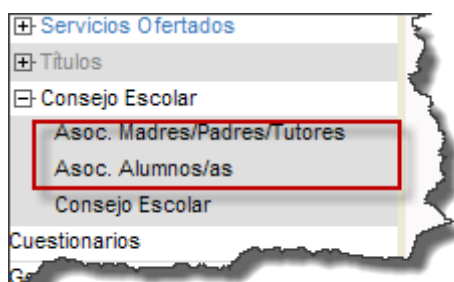
Las opciones que a continuación detallamos, tal como se disponen en la aplicación, están disponibles para el perfil *Dirección* y *Administración*

3 ASOCIACIONES DE MADRES/PADRES/TUTORES Y ASOCIACIONES DE ALUMNOS/AS

Antes de comenzar el proceso de renovación y/o constitución del Consejo Escolar, es conveniente dar de alta en la aplicación las asociaciones de participación que pudieran existir en el centro, y que estén constituidas legalmente inscritas en el Censo de Entidades Colaboradoras de la Enseñanza.

Es significativo darlas de altas porque más adelante, cuando comencemos a dar de alta a los candidatos y miembros podamos especificar si pertenecen a una de estas asociaciones de participación.

Para comenzar a dar de alta las asociaciones del centro seleccionaremos la opción **Centro/ Consejo Escolar**. Si vamos a registrar las asociaciones del sector tutores legales pulsaremos la opción **Asoc. Madres/Padres/Tutores**, y si la asociación que vamos a grabar es del sector alumnado escogeremos la opción **Asoc. Alumnos/as**.



Pulsemos la opción que pulsemos, la forma de proceder es la misma. Para darlas de altas seleccionaremos el icono de "Nuevo".

Una vez pulsado este icono comenzaremos a introducir los datos de creación de la asociación. Pulsaremos el icono de "Aceptar" para grabarla.



A screenshot of a form titled "ASOCIACIÓN DE MIEMBROS DEL SECTOR MADRES/PADRES/TUTORES". The form contains three input fields: "Descripción:" with a red asterisk, "Siglas:", and "Federación a la que pertenece:" with a dropdown arrow.

ASOCIACIÓN DE MIEMBROS DEL SECTOR ALUMNADO

Descripción: *

Siglas:

Federación a la que pertenece: ▼

Las asociaciones que vayamos registrando aparecerán en estas pantallas. Pulsando sobre las asociaciones ya creadas podemos hacer uso de las opciones del menú emergente.

ASOCIACIONES DE MADRES/PADRES/TUTORES

Número total de registros: 1

Descripción	Siglas	Federación
1	AS	

Editar

Borrar

Añadir datos auxiliares

ASOCIACIONES DE ALUMNOS/AS

Número total de registros: 1

Descripción	Siglas	Federación
1	alumnos	ALUN Sindicato de Estudiantes

Editar

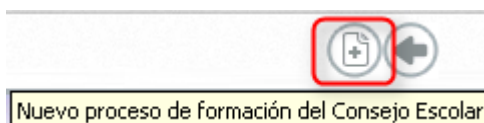
Borrar

- **Editar:** Accedemos al mismo formulario de alta de la asociación.
- **Borrar:** Permite borrar el registro de la asociación.
- **Añadir datos auxiliares:** Opción disponible sólo para las asociaciones del sector tutores legales. Permite registrar otros datos de interés de la asociación, tales como: Horario de atención, Página Web, Correo electrónico...

4 CONSTITUCIÓN O RENOVACIÓN DEL CONSEJO ESCOLAR

Una vez hayamos registrado en la aplicación todas las asociaciones de participación de nuestro centro podemos configurar el Consejo Escolar.

Posicionados en el menú **Centro / Consejo Escolar / Consejo Escolar** pulsaremos el icono "*Nuevo proceso de formación del Consejo Escolar*".

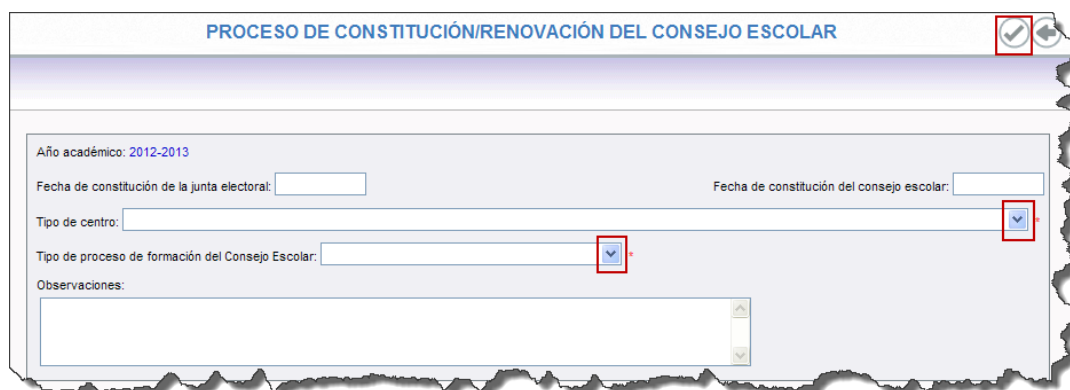


Debemos definir el proceso electoral que tendrá lugar este año, no sin antes seleccionar nuestro tipo de centro.

El tipo de centro que seleccionemos determinará en las siguientes pantallas, tal como establece la normativa, el número de candidatos y miembros para cada sector.

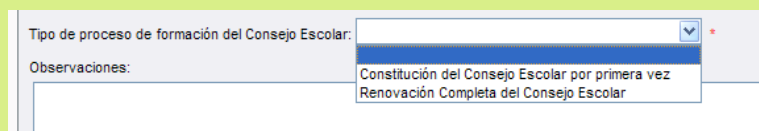
A tener en cuenta...

Es importante seleccionar el tipo de centro correcto, ya que una vez creado no podrá cambiarse, será necesario borrar el proceso y comenzar de nuevo.



Saber más...

En el campo *Tipo de proceso de formación del Consejo Escolar* optaremos por la opción "*Constitución del Consejo Escolar por primera vez*" cuando nuestro centro sea de primera creación.



Con todos los datos de la pantalla rellenos pulsaremos el icono de "*Aceptar*". Comprobaremos que el proceso electoral ha sido grabado satisfactoriamente si nos posicionamos en la opción **Centro / Consejo Escolar / Consejo Escolar**.

PROCESOS DE CONSTITUCIÓN/RENOVACIÓN DEL CONSEJO ESCOLAR

Número total de registros: 5

Año académico	Tipo de proceso	Tipo de centro
2012-2013	Renovación Completa del Consejo Escolar	Escuelas infantiles de segundo ciclo, colegios de Educación primaria, colegios de Educación Infantil y Primaria con 18 o más unidades
2	Consejo Escolar	Centros de Educación Infantil y Primaria con 18 o más unidades
2	Renovación del Consejo Escolar	Centros de Educación Infantil y Primaria con 18 o más unidades
2007-2008	Segunda mitad de la Renovación del Consejo Escolar	Centros de Educación Infantil y Primaria con 18 o más unidades
2005-2006	Primera mitad de la Renovación del Consejo Escolar	Centros de Educación Infantil y Primaria con 18 o más unidades

Si pulsamos sobre el proceso electoral creado desplegaremos un menú emergente, que emplearemos para continuar con el proceso de constitución/renovación.

5 CANDIDATURAS Y ELECCIONES

Comenzaremos a registrar las candidaturas y elecciones seleccionando en la pantalla anterior la opción del menú emergente **Candidaturas y Elecciones**.

PROCESOS DE CONSTITUCIÓN/RENOVACIÓN DEL CONSEJO ESCOLAR

Número total de registros: 5

Año académico	Tipo de proceso	Tipo de centro
2012-2013	Renovación Completa del Consejo Escolar	Escuelas infantiles de segundo ciclo, colegios de Educación primaria, colegios de Educación Infantil y Primaria con 18 o más unidades
2	Consejo Escolar	Centros de Educación Infantil y Primaria con 18 o más unidades
2	Renovación del Consejo Escolar	Centros de Educación Infantil y Primaria con 18 o más unidades
2007-2008	Segunda mitad de la Renovación del Consejo Escolar	Centros de Educación Infantil y Primaria con 18 o más unidades
2005-2006	Primera mitad de la Renovación del Consejo Escolar	Centros de Educación Infantil y Primaria con 18 o más unidades

Cuando entremos en esta pantalla de **Elecciones al Consejo Escolar** comprobaremos que en la columna "*Nº máximo de miembros en el Consejo Escolar*" aparecen datos suministrados y deshabilitado por el sistema **Séneca**. Son datos calculados automáticamente a partir de la definición del tipo de centro que puntualizamos en la pantalla de creación/renovación del proceso electoral.

ELECCIONES AL CONSEJO ESCOLAR

Acción: **Candidaturas y Elecciones** Formación C.E.: **2012-2013-Renovación Completa del Consejo Escolar**

Año académico: 2012-2013 Tipo de centro: **Escuelas infantiles de segundo ciclo, colegios de Educación primaria, colegios de Educación Infantil y Primaria con 18 o más unidades**
 Tipo de proceso de formación del Consejo Escolar: **Renovación Completa del Consejo Escolar**

Elecciones al Consejo Escolar						
Sector	Nº máximo de miembros en el Consejo Escolar	Nº de puestos a cubrir mediante elecciones	Censo	Nº de papeletas válidas	Nº de papeletas en blanco	Nº de papeletas nulas
Profesorado	<input type="text" value="8"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Madres/Padres/Tutores	<input type="text" value="9"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Personal Admón. y Servicios	<input type="text" value="1"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Personal Atención Educativa	<input type="text" value="1"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Candidaturas al Consejo Escolar por el sector del Profesorado

Profesor/a	DNI/Pasaporte	Fecha de nacimiento	Votos obtenidos	Posición según votos obtenidos
No existen candidatos/as para este sector				

Candidaturas al Consejo Escolar por el sector de Madres/Padres/Tutores

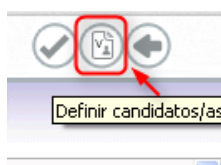
Madre/Padre/Tutor	DNI/Pasaporte	Votos obtenidos	Posición según votos obtenidos	AMPA
No existen candidatos/as para este sector				

Candidaturas al Consejo Escolar por el sector del Personal Admón. y Servicios

Personal Admón. y Servicios	DNI/Pasaporte	Fecha de nacimiento	Votos obtenidos	Posición según votos obtenidos
No existen candidatos/as para este sector				

Debemos cumplimentar primeramente la columna "Nº de puestos a cubrir mediante elecciones", sin olvidarnos después de pulsar el icono de "Aceptar" para dejar constancia de los valores introducidos.

A continuación si hemos registrado los datos en esas columnas ya podemos continuar con la definición de candidatos, pulsando el icono con el mismo nombre ("Definir candidatos/as") localizado en el margen superior derecho de esta misma pantalla (**Elecciones al Consejo Escolar**).



Registraremos todos los candidatos que se presentan por cada sector a este proceso electoral.

CANDIDATO/A AL CONSEJO ESCOLAR

Año académico: 2012/2013 Tipo de Centro: **Escuelas infantiles de segundo ciclo, colegios de Educación primaria, colegios de Educación Infantil y Primaria con 18 o más unidades**
 Tipo de proceso de formación de Consejo Escolar: **Renovación Completa del Consejo Escolar**

Sector al que pertenece el candidato/a: Profesorado

Si observamos que falta algún sector en el desplegable de la imagen anterior es porque no hemos especificado en la pantalla **Elecciones al Consejo Escolar** su valor en la columna "Nº de puestos a cubrir mediante elecciones".

5.1 Candidatos del sector Profesorado

Cuando seleccionemos este sector, **Séneca** automáticamente nos presentará ordenados alfabéticamente a todo el personal docente del centro, con un puesto activo para ese año académico y que no es ni candidato ni miembro.

Además la fecha de toma de posesión del puesto del personal docente que se muestra debe ser anterior o igual a la fecha de inicio de admisión de candidaturas a las elecciones escolares y la fecha de cese del mismo, debe ser nula o posterior a la fecha de fin de admisión de candidaturas a las elecciones.

CANDIDATOS/AS AL CONSEJO ESCOLAR POR EL SECTOR DEL PROFESORADO

Mostrar el profesorado: ▼

Registros: 1-20 de 41, páginas: 1, 2, 3 ▶

<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Empleado/a	DNI/Pasaporte	Puesto	Fecha de toma de posesión	Fecha de cese
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Alfonso Sánchez, María Inmaculada	28728199Z	Educación Primaria	01/09/2011	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Alfonso Sánchez, María Inmaculada	21247717T	Educación Primaria	01/09/2012	31/08/2013
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Alfonso Sánchez, María Inmaculada	28611881Z	Educación Primaria	10/10/1997	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Andrés Vega, Andrés	44857802B	Educación Infantil	01/09/2012	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Antonio Burgos, Ana	28818814B	Educación Primaria	01/09/2012	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Antonio Martínez, Lidia	27602882Z	Audición y Lenguaje, Educ. Especial	01/09/2003	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Antonio López, María Jesús	28420011Z	Pedagogía Terapéutica, Educ. Especial	01/09/2003	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Antonio Muñoz, Teresa	44852714Z	Música (Primaria)	01/09/2012	31/08/2013
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Blanca Torres, María del Rosario	21728814B	PROFESOR DE RELIGIÓN DE PRIMARIA	01/09/2011	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Carla López, María	27702449Z	Idioma Extranjero-Inglés (Primaria)	01/09/2008	

Marcaremos las casillas de los docentes que queremos definir como candidatos y pulsaremos el icono de "Aceptar".

Apreciaremos que los candidatos han sido seleccionados correctamente si modificamos en el desplegable que aparece en la pantalla la opción "que ya es candidato/a pero no miembro". Porque los candidatos que se vayan definiendo desaparecerán de la primera opción que ofrece la pantalla para ir listándose en esta segunda opción.

CANDIDATOS/A AL CONSEJO ESCOLAR POR EL SECTOR DEL PROFESORADO

Mostrar el profesorado: que ya es candidato/a pero no miembro

Número total de registros: 4

<input checked="" type="checkbox"/>	Empleado/a	DNI/Pasaporte	Puesto	Fecha de toma de posesión	Fecha de cese
<input checked="" type="checkbox"/>	[Nombre]	[DNI]	Educación Primaria	01/09/2010	
<input checked="" type="checkbox"/>	[Nombre]	[DNI]	Educación Primaria	01/09/2011	
<input checked="" type="checkbox"/>	[Nombre]	[DNI]	Educación Primaria	01/09/2012	31/08/2013
<input checked="" type="checkbox"/>	[Nombre]	[DNI]	Educación Primaria	10/10/1997	

Si nos posicionamos nuevamente en la pantalla **Elecciones al Consejo Escolar** veremos como figuran los candidatos para este sector de profesorado. Conforme se vayan definiendo los candidatos para los otros sectores también se irán ordenando en esta pantalla.

ELECCIONES AL CONSEJO ESCOLAR

Acción: Candidaturas y Elecciones Formación C.E.: 2012-2013-Renovación Completa del Consejo Escolar

Año académico: 2012-2013 Tipo de centro: Escuelas infantiles de segundo ciclo, colegios de Educación primaria, colegios de Educación Infantil y Primaria con 18 o más unidades
 Tipo de proceso de formación del Consejo Escolar: Renovación Completa del Consejo Escolar

Elecciones al Consejo Escolar						
Sector	Nº máximo de miembros en el Consejo Escolar	Nº de puestos a cubrir mediante elecciones	Censo	Nº de papeletas válidas	Nº de papeletas en blanco	Nº de papeletas nulas
Profesorado	8	8				
Madres/Padres/Tutores	9	9				
Personal Admón. y Servicios	1	1				
Personal Atención Educativa	1	1				

Candidaturas al Consejo Escolar por el sector del Profesorado				
Profesor/a	DNI/Pasaporte	Fecha de nacimiento	Votos obtenidos	Posición según votos obtenidos
[Nombre]	[DNI]	[Fecha]		0
[Nombre]	[DNI]	[Fecha]		0
[Nombre]	[DNI]	[Fecha]		0
[Nombre]	[DNI]	[Fecha]		0

Si nos vemos en la necesidad de eliminar alguno de los candidatos ya seleccionados, debemos elegir la opción **Borrar** que se habilita en esta pantalla al posicionarnos sobre el candidato.

Candidaturas al Consejo Escolar por el sector de Madres/Padres/Tutores				
Madre/Padre/Tutor	DNVPasaporte	Votos obtenidos	Posición según votos obtenidos	AMPA
Detalle		<input type="text"/>	0	
Borrar		<input type="text"/>	0	
		<input type="text"/>	0	

A tener en cuenta...

Algunos miembros del equipo directivo, tal como establece la normativa vigente, pertenecen automáticamente del Consejo Escolar, por tanto no aparecen en esta relación de docentes del centro para ser seleccionados.

5.2 Candidatos del sector Madres/Padres/Tutores

El procedimiento de definición de candidatos para este sector es bastante sencillo. Tal como seleccionemos en el desplegable el sector *Madres/Padres/Tutores* se nos habilitará una pantalla para que podamos realizar la búsqueda del tutor.

CANDIDATO/A AL CONSEJO ESCOLAR POR EL SECTOR DE MADRES/PADRES/TUTORES

D.N.I. Pasap. DNVPasaporte: Primer apellido: *

Segundo apellido: Nombre: * Sexo: Hombre Mujer *

Domicilio del tutor/a

Tipo de vía: Domicilio:
 Número: Escalera: Piso: Letra:
 País: Prov.: Munic.:
 Localidad: Localidad extranjera:
 Cód. postal: Tfno: Tfno. urgente:
 Correo electrónico:

Asociación a la que pertenece el tutor/a

Asociación por la que se presenta:

Si la asociación no aparece en la lista anterior, puede definirla eligiendo la opción 'Asoc. Madres/Padres/Tutores' en el menú 'Consejo Escolar'


Introduciremos los datos que nos solicita el formulario y aceptaremos para grabar al tutor como candidato.

5.3 Candidatos del sector Personal Admón. y Servicios

La definición de los candidatos para este sector es similar al empleado por el sector profesorado. La aplicación **Séneca** nos mostrará el listado del personal no docente activo en el centro, para que podamos ir seleccionándolos.

Además la fecha de toma de posesión del puesto del personal no docente que se muestra debe ser anterior o igual a la fecha de inicio de admisión de candidaturas a las elecciones escolares y la fecha de cese del mismo, debe ser nula o posterior a la fecha de fin de admisión de candidaturas a las elecciones.

CANDIDATOS/AS AL CONSEJO ESCOLAR POR EL SECTOR DEL P.A.S.

Mostrar el personal no docente: 

Número total de registros: 1

<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Empleado/a	DNI/Pasaporte	Puesto	Fecha de toma de posesión	Fecha de cese
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	[REDACTED]	Monitor Escolar laboral	01/09/2012	30/06/2013

Una vez hayan sido definidos como candidatos, ya no se listarán en esta primera opción que se despliega automáticamente cuando accedemos a la pantalla, se ordenarán en la segunda opción de *candidatos que no son miembros*.

5.4 Candidatos del sector Alumnado

El nombramiento de los candidatos para el sector alumnado es similar al de los tutores legales. Salvo que la pantalla que aparece para localizar y seleccionar a este sector es la ya conocida pantalla de **Búsqueda General de Alumnos/as**.

BÚSQUEDA GENERAL DE ALUMNOS/AS

Búsqueda por N.I.E.

Nº. Identificación escolar: *

Búsqueda por DNI/Pasaporte del Alumno/a

DNI Pasaporte del alumno/a: *

Búsqueda por DNI/Pasaporte de alguno de sus tutores

DNI Pasaporte del tutor/a: *

Utilizaremos los criterios de búsqueda del alumnado, y tal como nos aparezca en la búsqueda lo seleccionaremos (**Seleccionar alumno/a**).

RESULTADO DE LA BÚSQUEDA GENERAL DE ALUMNOS/AS

Número total de registros: 1

Alumno/a	Fecha de nacimiento	Nº id. escolar	DNI/Pasaporte del alumno/a	DNI/Pasaporte del tutor 1	DNI/Pasaporte del tutor 2
Pe				12345678z	87654321x

Seleccionar alumno/a

Relación del alumno/a con el centro

Borrar alumno/a

Una vez seleccionado aceptaremos esta siguiente pantalla para incluirlo como candidato para este sector.

CANDIDATO/A AL CONSEJO ESCOLAR POR EL SECTOR ALUMNADO

Datos Alumno/a

DNI/Pasaporte: Número de Identificación Escolar:

Alumno/a: Fecha de nacimiento:

Asociación a la que pertenece el alumno/a

Asociación por la que se presenta: ▼

Si la asociación no aparece en la lista anterior, puede definirla eligiendo la opción 'Asoc. Alumnos/as' en el menú 'Consejo Escolar'

Si el alumnado seleccionado no está matriculado en nuestro centro **Séneca** nos alertará con un mensaje impidiendo su nombramiento como candidato.

El alumno no está matriculado en este centro.

5.5 Candidatos del sector Personal de Atención Educativa

Los candidatos para este sector se definen fácilmente introduciendo los datos requeridos en el siguiente formulario.

CANDIDATO DEL CONSEJO ESCOLAR POR EL SECTOR DE PERSONAL ATENCIÓN EDUCATIVA

D.N.I. Pasap. * DNI/Pasaporte: * Primer apellido: *

Segundo apellido: Nombre: * Sexo: Hombre Mujer *

Fecha nacimiento: Tipo de participante: ▼ *

6 LAS ELECCIONES

En **Séneca** también podemos dejar constancia de las elecciones y del resultado de las votaciones. Para ello nos situaremos nuevamente en la opción del menú emergente **Candidaturas y Elecciones** del proceso electoral que corresponda.

PROCESOS DE CONSTITUCIÓN/RENOVACIÓN DEL CONSEJO ESCOLAR

Número total de registros: 5

Año académico	Tipo de proceso	Tipo de centro
2012-2013	Renovación Completa del Consejo Escolar	Escuelas infantiles de segundo ciclo, colegios de Educación primaria, colegios de Educación Infantil y Primaria con 18 o más unidades
	Detalle	
	Candidaturas y Elecciones	
	Miembros	
	Borrar	
	Renovación del Consejo Escolar	Centros de Educación Infantil y Primaria con 18 o más unidades
2007-2008	Segunda mitad de la Renovación del Consejo Escolar	Centros de Educación Infantil y Primaria con 18 o más unidades
2005-2006	Primera mitad de la Renovación del Consejo Escolar	Centros de Educación Infantil y Primaria con 18 o más unidades

Saber más...

Para cumplimentar toda la información de las Elecciones al Consejo Escolar, el centro hará uso de los documentos correspondientes al Censo y a las Papeletas de Voto de cada uno de los sectores.

Cumplimentaremos en la pantalla **Elecciones al Consejo Escolar** las columnas "Censo", "Nº de papeletas válidas", "Nº de papeletas en blanco" y "Nº de papeletas nulas". De la misma manera que también podremos registrar el número de votos obtenidos por cada candidato en su casilla correspondiente.

ELECCIONES AL CONSEJO ESCOLAR

Acción: Candidaturas y Elecciones Formación C.E.: 2012-2013-Renovación Completa del Consejo Escolar

Año académico: 2012-2013 Tipo de centro: *Escuelas infantiles de segundo ciclo, colegios de Educación primaria, colegios de Educación Infantil y Primaria con 18 o más unidades*
 Tipo de proceso de formación del Consejo Escolar: *Renovación Completa del Consejo Escolar*

Elecciones al Consejo Escolar						
Sector	Nº máximo de miembros en el Consejo Escolar	Nº de puestos a cubrir mediante elecciones	Censo	Nº de papeletas válidas	Nº de papeletas en blanco	Nº de papeletas nulas
Profesorado	8	8	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Madres/Padres/Tutores	9	9	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Personal Admón. y Servicios	1	1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Personal Atención Educativa	1	1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Candidaturas al Consejo Escolar por el sector del Profesorado				
Profesor/a	DNI/Pasaporte	Fecha de nacimiento	Votos obtenidos	Posición según votos obtenidos
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0

La aplicación realizará validaciones durante todo este proceso de grabación de las elecciones y de los votos. Alertando cuando exista más número de votaciones que censo, o incluso cuando registremos los votos obtenidos por algún sector, la suma de éstos no puede ser superior al número de papeletas válidas multiplicado por el número de puestos a cubrir mediante elecciones.

Cuando grabemos los datos correctamente, en función de los votos obtenidos, **Séneca** calculará automáticamente la posición de cada candidato.

Candidaturas al Consejo Escolar por el sector del Profesorado				
Profesor/a	DNI/Pasaporte	Fecha de nacimiento	Votos obtenidos	Posición según votos obtenidos
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="5"/>	<input type="text" value="3"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="5"/>	<input type="text" value="4"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="2"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="1"/>

Saber más...

A partir de este momento el centro puede generar desde el árbol de documentos el Anexo I con el resultado del proceso electoral.

7 MIEMBROS DEL CONSEJO ESCOLAR

Finalizado el proceso electoral podemos definir los miembros que compondrán el Consejo Escolar del centro. Seleccionaremos la opción emergente **Miembros**.

PROCESOS DE CONSTITUCIÓN/RENOVACIÓN DEL CONSEJO ESCOLAR

Número total de registros: 5

Año académico	Tipo de proceso	Tipo de centro
2012-2013	Renovación Completa del Consejo Escolar	Escuelas infantiles de segundo ciclo, colegios de Educación primaria, colegios de Educación Infantil y Primaria con 18 o más unidades
2011-2012	Renovación Completa del Consejo Escolar	Centros de Educación Infantil y Primaria con 18 o más unidades
2010-2011	Renovación del Consejo Escolar	Centros de Educación Infantil y Primaria con 18 o más unidades
2007-2008	Segunda mitad de la Renovación del Consejo Escolar	Centros de Educación Infantil y Primaria con 18 o más unidades
2005-2006	Primera mitad de la Renovación del Consejo Escolar	Centros de Educación Infantil y Primaria con 18 o más unidades

Observaremos que en la pantalla **Miembros del Consejo Escolar** aparecen los miembros del Equipo Directivo, como ya mencionamos anteriormente, como miembros del Consejo Escolar.

MIEMBROS DEL CONSEJO ESCOLAR

Acción: **Miembros** Formación C.E.: 2012-2013-Renovación Completa del Consejo Escolar **Definir Miembros**

Año académico: 2012-2013 Tipo de Centro: Escuelas infantiles de segundo ciclo, colegios de Educación primaria, colegios de Educación Infantil y Primaria con 18 o más unidades
Tipo de proceso de formación del Consejo Escolar: Renovación Completa del Consejo Escolar
Miembros a considerar: **Activos**

Número total de registros: 3

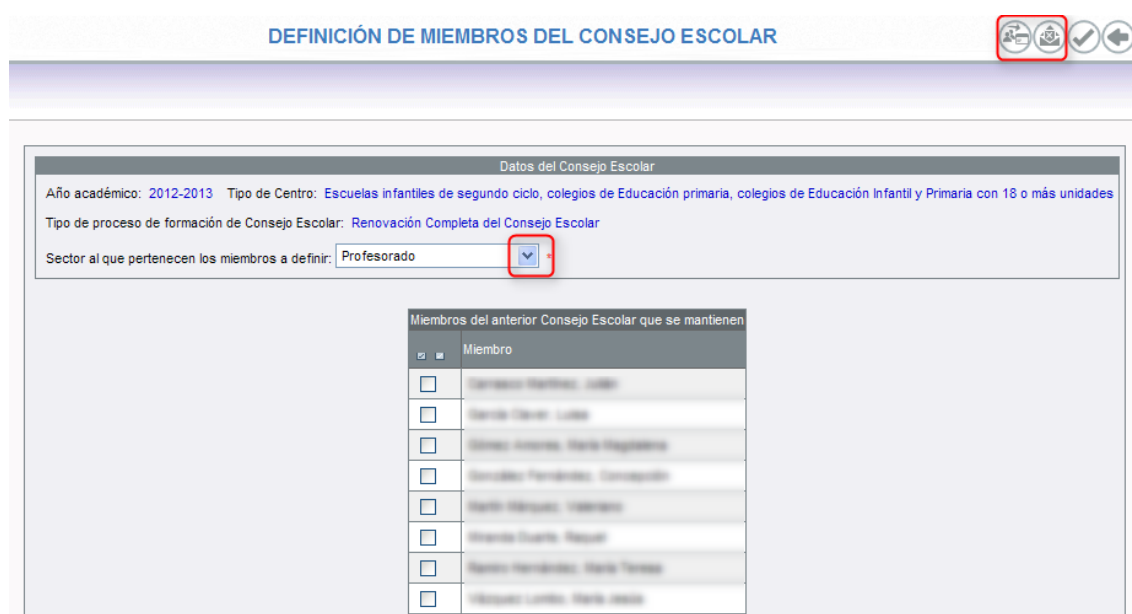
Sector	Miembro	Nombramiento *	Cese
Equipo Directivo	Belén Hernández, María Teresa (2007170001)	2010/2012	
Equipo Directivo	Antonio García, Mercedes (201018100001)	2010/2012	
Equipo Directivo	Isabel Martínez, Juan Francisco (2008170001)	2010/2012	

Podremos definir al resto de los miembros seleccionando la opción **"Definir Miembros"**. Al pulsar esta opción accedemos a una pantalla que nos permitirá,

seleccionando de uno en uno cada sector, definir los miembros de cada uno de ellos.

Los miembros que van a componer el Consejo Escolar pueden venir de candidaturas registradas en **Séneca**.

Iremos seleccionando cada uno de los distintos sectores y procedencias que nos ofrece el desplegable de la pantalla, y seleccionando las opciones correspondientes localizadas en el margen superior derecho de esta misma pantalla, para ir concretando los distintos miembros.



DEFINICIÓN DE MIEMBROS DEL CONSEJO ESCOLAR

Datos del Consejo Escolar

Año académico: 2012-2013 Tipo de Centro: Escuelas infantiles de segundo ciclo, colegios de Educación primaria, colegios de Educación Infantil y Primaria con 18 o más unidades

Tipo de proceso de formación de Consejo Escolar: Renovación Completa del Consejo Escolar


Sector al que pertenecen los miembros a definir: Profesorado

Miembros del anterior Consejo Escolar que se mantienen	
es	Miembro
<input type="checkbox"/>	Antonio Martínez Lobo
<input type="checkbox"/>	Antonio López Lobo
<input type="checkbox"/>	Antonio Martínez María Magdalena
<input type="checkbox"/>	Antonio Martínez Concepción
<input type="checkbox"/>	Antonio Martínez Antonio
<input type="checkbox"/>	Antonio García Miguel
<input type="checkbox"/>	Antonio Martínez María Teresa
<input type="checkbox"/>	Antonio López María Jesús

También es posible dar de alta miembros que no provengan de candidaturas registradas en Séneca como en los sectores de: **Madres/Padres/Tutores** (persona designada por la asociación de padres y madres más representativa del centro), **Ayuntamiento**, **Entorno Empresarial** (un representante propuesto por las organizaciones empresariales o instituciones laborales presentes en el ámbito de acción del centro), **Particulares** (centros privados) y **Fomento de la Igualdad** (persona que impulse medidas educativas que fomenten la igualdad real y efectiva entre hombres y mujeres). Véase de ejemplo el proceso para el sector: **Madres/Padres/Tutores**.

- **Madres/Padres/Tutores:** Para dar de alta un miembro que no provenga de una candidatura registrada en Séneca, se seleccionará el icono habilitado para ello, como se muestra en la siguiente imagen.

DEFINICIÓN DE MIEMBROS DEL CONSEJO ESCOLAR



Añadir miembro que no provenga de una candidatura registrada en Séneca

Datos del Consejo Escolar

Año académico: 2012-2013 Tipo de Centro: Centros de Enseñanza Secundaria con 12 o más unidades


Tipo de proceso de formación de Consejo Escolar: Renovación Completa del Consejo Escolar

Sector al que pertenecen los miembros a definir: Madres/Padres/Tutores *

#	Posición	Candidato	Votos obtenidos
<input type="checkbox"/>	0	Agustín Parillas, Concepción	
<input type="checkbox"/>	0	Esteban Prado, María Luisa	
<input type="checkbox"/>	0	Caro Martínez, Luis	
<input type="checkbox"/>	0	María Elena, Olga	
<input type="checkbox"/>	0	Simone Pérez, Jesús Manuel	
<input type="checkbox"/>	0	José Luis, María José	
<input type="checkbox"/>	0	Luisa Rosa, Antonio	

A continuación, una vez rellenos los datos, tras aceptarlos estos quedarán grabados.

MIEMBRO DEL CONSEJO ESCOLAR DEL SECTOR DE MADRES/PADRES/TUTORES



D.N.I. Pasap. DNI/Pasaporte: * Primer apellido: *

Segundo apellido: Nombre: * Sexo: Hombre Mujer *

Domicilio del tutor/a

Tipo de vía: Domicilio:

Número: Escalera: Piso: Letra:

País: Prov.: Munic.:

Localidad: Localidad extranjera:

Cód. postal: Tfno.: Tfno. urgente:

Correo electrónico:

Asociación a la que pertenece el tutor/a

Asociación por la que se presenta:

Si la asociación no aparece en la lista anterior, puede definirla eligiendo la opción 'Asoc. Madres/Padres/Tutores' en el menú 'Consejo Escolar'

Tipo de participante

Una vez definidos los miembros por cada uno de los sectores habremos concluido el registro del Consejo Escolar en Séneca.

8 GENERACIÓN DE DOCUMENTOS

Desde **Séneca** podremos generar los documentos necesarios y relacionados con el Consejo Escolar. Para ver todos los documentos que podremos generar entramos en la opción permanente de **Documentos**, disponible en la cabecera.



Localizaremos los distintos documentos relacionados con el Consejo Escolar en la rama **Centro/ Consejos Escolares**.



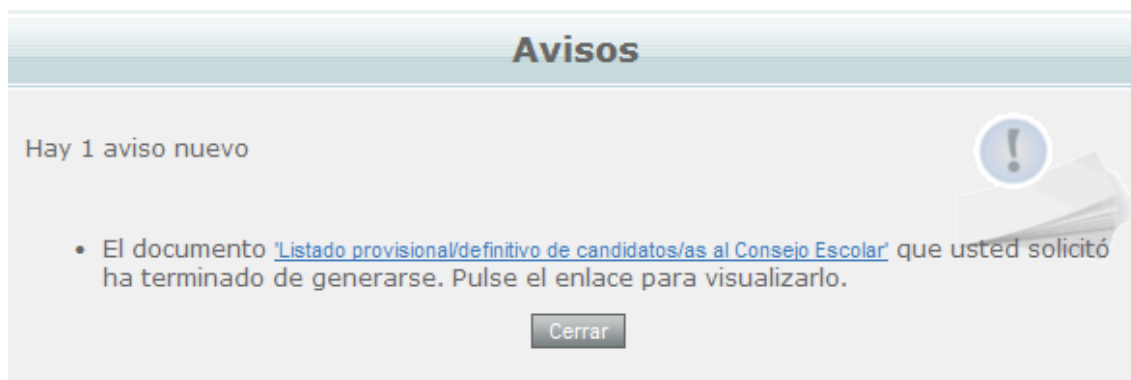
Gestión de los centros dependientes de la Junta de Andalucía

DOCUMENTOS

- Utilidades
- Personal del Centro
- Alumnado
- Centro
 - Prueba de documento Firma Electrónica
 - Comunicación de Presupuesto
 - Comunicación del Presupuesto para Inversiones
 - Datos del centro
 - Plan de centros
 - Servicios Complementarios del Plan de Ayuda a las Familias Andaluzas
 - Informe de control de matriculación provisional
 - Servicio Complementario de Transporte Escolar
 - Planes de Estudio
 - Autoevaluación de Centros
 - Memoria Informativa
 - Consejos Escolares**
 - Censos para las elecciones al Consejo Escolar
 - Listado provisional/definitivo de candidatos/as al Consejo Escolar
 - Papeletas de voto para las elecciones al Consejo Escolar
 - Resultados de las elecciones al Consejo Escolar (Anexo I)
 - Certificación de matriculas
 - Certificación de matriculas para personas adultas modalidad semipresencial y planes educativos
 - Planes y Proyectos Educativos

Para generar el documento pulsaremos sobre el nombre de éste, que en la mayoría de los casos mostrará una ventana de parámetros solicitándonos que sea cumplimentada antes de la generación del documento. Dicha pantalla variará en función del documento solicitado. Así como también, existen documentos que no precisan de esta pantalla de parámetros y la generación del documento se realiza directamente al pulsar en el nombre del mismo.

Sabremos que el documento solicitado ha sido generado por el mensaje que nos ofrece el sistema.



Avisos

Hay 1 aviso nuevo

- El documento '[Listado provisional/definitivo de candidatos/as al Consejo Escolar](#)' que usted solicitó ha terminado de generarse. Pulse el enlace para visualizarlo.

Cerrar