

**TODOS LOS CENTROS PÚBLICOS DE LA  
PROVINCIA DE CÓRDOBA**

Fecha: 19 de octubre de 2020

Ref.: PER1/JR/AR/CEN

Asunto: Rdo. manual órganos de  
coordinación docente

Estimado/a Director/a:

Al objeto de facilitar la gestión de los trámites a realizar para las propuestas de los órganos de coordinación docente y el estado de estos, se ha habilitado en la plataforma Séneca la tramitación de dicho procedimiento. En este sentido se adjunta un manual detallado para realizar dicha gestión.

Para la formalización correcta de dicho procedimiento se recuerda que la propuesta de nombramiento debe recaer en un docente con destino definitivo en el centro, siempre que sea posible, que desempeñará el cargo durante dos cursos académicos, en aplicación de la normativa vigente en cada caso:

- Decreto 327/2010, de 13 de julio, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico de los Institutos de Educación Secundaria (artículos 82, 95 y 96).
- Decreto 328/2010, de 13 de julio, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico de las escuelas infantiles de segundo grado, de los colegios de educación primaria, de los colegios de educación infantil y primaria, y de los centros públicos específicos de educación especial (artículo 82).
- Decreto 360/2011, de 7 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico de las Escuelas de Arte (artículo 74)
- Decreto 361/2011, de 7 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico de los Conservatorios Elementales y de los Conservatorios Profesionales de Música (artículo 74).
- Decreto 15/2012, de 7 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico de las Escuelas Oficiales de Idiomas en la Comunidad Autónoma de Andalucía (artículo 81).

Por lo tanto, se deberá llevar a cabo este procedimiento antes del próximo 10 de noviembre de 2020.

Gracias por su colaboración.

EL JEFE DE SERVICIO DE GESTIÓN DE  
RECURSOS HUMANOS

Fdo.: Javier Rodríguez Riquel

Tomás de Aquino, s/n - 2ª planta. Edificio de Servicios Múltiples. 14071 Córdoba  
Teléfono: 957 00 11 72. Fax: 957 00 12 60



FIRMADO POR	JAVIER RODRÍGUEZ RIQUEL	19/10/2020 11:36:37	PÁGINA 1/1
VERIFICACIÓN	tFc2eNL4C4TJ4LX8X5SJVZ9KY4HG7B	<a href="https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma">https://ws050.juntadeandalucia.es/verificarFirma</a>	



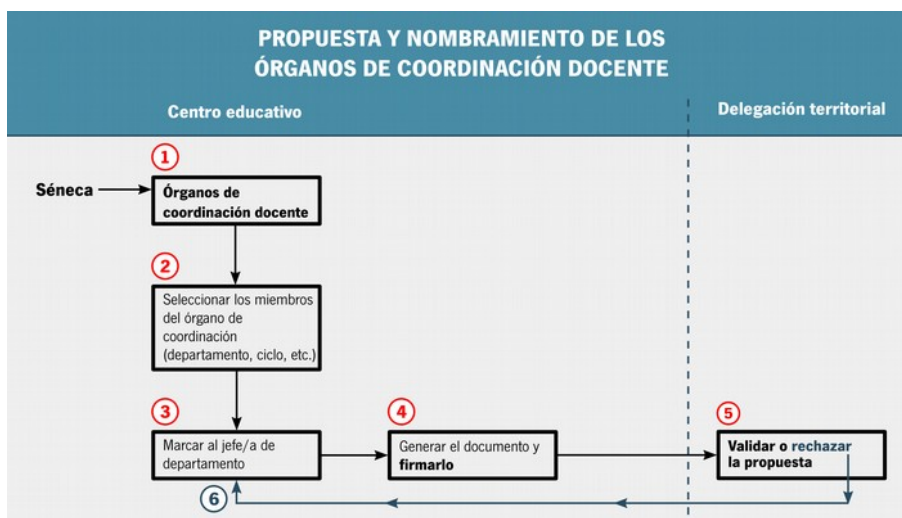
**PROPUESTA Y NOMBRAMIENTO DE LOS ÓRGANOS DE COORDINACIÓN  
DOCENTE**



### INTRODUCCIÓN

Se ha implementado en Séneca un nuevo procedimiento para poder elevar las propuestas y nombramientos de los órganos de coordinación docente de los centros educativos a la Delegación Territorial. Las principales ventajas de este nuevo sistema son la inmediatez de la comunicación con la Delegación y el control que por parte de los centros de saber en cada momento de las fechas de finalización de los nombramientos.

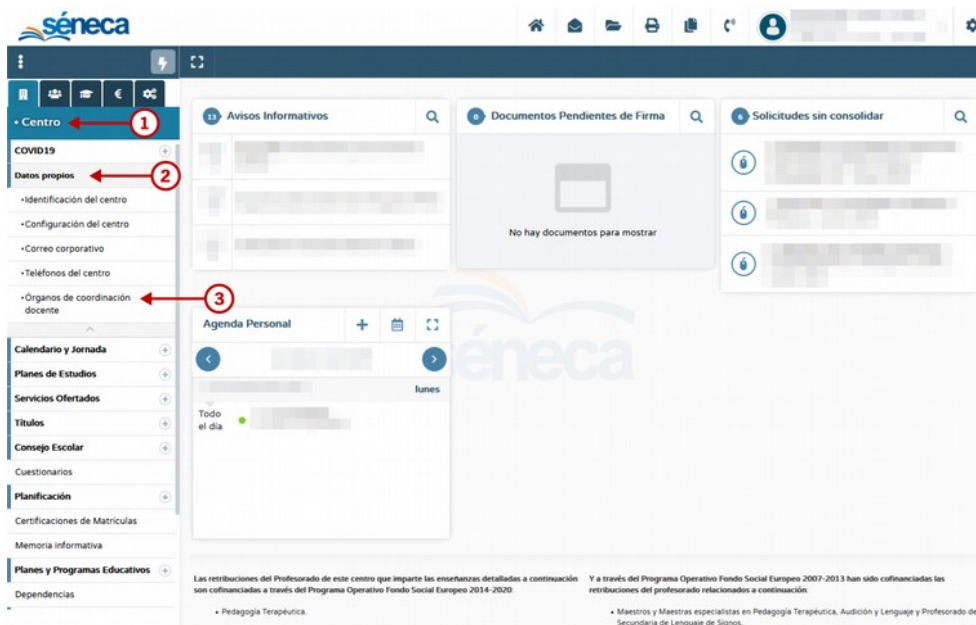
En el siguiente diagrama se muestra de forma esquemática el procedimiento a seguir:



### PROPUESTA DE LOS ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE

Los pasos para comunicar la propuesta de los órganos de coordinación docente a la Delegación Territorial son los siguientes:

1. Con **perfil de Dirección** se accede a **Séneca** y hace clic en el menú **Centro** → **Datos propios** → **Órganos de coordinación docente**.



- Se abrirá la pantalla de **RELACIÓN DE DEPARTAMENTOS**. En **Vigencia** elegimos la opción **Vigentes en este centro** y en **Tipos de órganos de Coordinación Docente** seleccionamos el que corresponda. Para este ejemplo, de un colegio, escogemos **Coordinadores de ciclo**.

**RELACIÓN DE DEPARTAMENTOS**

Vigencia: Vigentes en este centro (1)

Tipo de órganos de coordinación docente: Coordinadores de ciclo (2)

Recuerde que, una vez nombrado el Jefe de Departamento, el director/a debe generar y firmar el documento de nombramiento. El documento se encuentra dentro de la carpeta Centro / Órganos de coordinación docente.

Los nombramientos no serán efectivos hasta que sean validados por la Delegación Territorial correspondiente.

Número total de registros: 5

Descripción	Vigencia		Jefe de departamento	Miembros	Fecha firma	Validado DT
	Inicio	Fin				
Coordinador de Educación Infantil	01/09/2020	31/08/2022		1		
Coordinador de Equipo de Orientación y Apoyo	01/09/2020	31/08/2022		1		
Coordinador Primer Ciclo de Educación Primaria	01/09/2020	31/08/2022		1		
Coordinador Segundo Ciclo de Educación Primaria	01/09/2020	31/08/2022		1		
Coordinador Tercer Ciclo de Educación Primaria	01/09/2020	31/08/2022		1		

- Sobre uno de los órganos de coordinación docente hacemos clic y seleccionamos **Detalle**.

**RELACIÓN DE DEPARTAMENTOS**

Vigencia: Vigentes en este centro

Tipo de órganos de coordinación docente: Coordinadores de ciclo

Recuerde que, una vez nombrado el Jefe de Departamento, el director/a debe generar y firmar el documento de nombramiento. El documento se encuentra dentro de la carpeta Centro / Órganos de coordinación docente.

Los nombramientos no serán efectivos hasta que sean validados por la Delegación Territorial correspondiente.

Número total de registros: 5

Descripción	Vigencia		Jefe de departamento	Miembros	Fecha firma	Validado DT
	Inicio	Fin				
Coordinador de Educación Infantil	01/09/2020	31/08/2022		1		
Coordinador de Equipo de Orientación y Apoyo	01/09/2020	31/08/2022		1		
Coordinador Primer Ciclo de Educación Primaria	01/09/2020	31/08/2022		1		
Coordinador Segundo Ciclo de Educación Primaria	01/09/2020	31/08/2022		1		
Coordinador Tercer Ciclo de Educación Primaria	01/09/2020	31/08/2022		1		

Opciones (1)

- Detalle (2)
- Borrar
- Observaciones DT
- Adjuntar documento
- ESC para Cerrar



4. A continuación, marcamos en la columna de la izquierda a los **miembros** de este órgano de coordinación y a la derecha seleccionamos al docente que ostente la **jefatura**. Por último, pulsamos el botón aceptar .

¿Miembro?	Empleado/a	Fecha de toma de posesión	Fecha de cese	Periodo de participación		¿Jefe de departamento?	Fecha firma	Observaciones
<input type="checkbox"/>				Inicio *	Fin	<input type="checkbox"/>		
<input checked="" type="checkbox"/>		01/09/2014		01/09/2020	31/08/2022	<input checked="" type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		01/09/2003		01/09/2020	31/08/2022	<input type="checkbox"/>		
<input checked="" type="checkbox"/>		21/09/2020	30/11/2020	21/09/2020	30/11/2020	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		01/09/2016				<input type="checkbox"/>		

A la hora de indicar al jefe de departamento, hay que tener en cuenta que, salvo excepciones, será para un docente con destino definitivo en el centro, es decir, aquellos que no tengan establecida la fecha de cese.

Si queremos nombrar a un docente que tenga fecha de cese en nuestro centro, tendremos que incluir unas observaciones así como incluir un documento justificativo; por ejemplo, el Anexo I (documento de renuncia a órganos de coordinación). Por lo tanto, solo en estos casos al pulsar sobre jefe de departamento **3** se habilitará el campo observaciones **4** para que incluyamos una breve justificación de forma obligatoria para poder pulsar aceptar .

¿Miembro?	Empleado/a	Fecha de toma de posesión	Fecha de cese	Periodo de participación		¿Jefe de departamento?	Fecha firma	Observaciones
<input type="checkbox"/>				Inicio *	Fin	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		01/09/2003				<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		21/09/2020	30/11/2020			<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		01/09/2016				<input type="checkbox"/>		
<input checked="" type="checkbox"/>		01/09/2020	30/06/2021	01/09/2020	30/06/2021	<input checked="" type="checkbox"/>		Renuncia de los funcionarios con destino definitivo
<input type="checkbox"/>		01/09/2004				<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		01/09/2020	30/06/2021			<input type="checkbox"/>		



Además, deberemos incluir un documento que justifique el nombramiento. Para este hacemos clic sobre el órgano de coordinación y pulsamos en **Adjuntar documento**.

**RELACION DE DEPARTAMENTOS**

Vigencia: Vigentes en este centro

Tipo de órganos de coordinación docente: Coordinadores de ciclo

Recuerde que, una vez nombrado el Jefe de Departamento, el director/a debe generar y firmar el documento de nombramiento. El documento se encuentra dentro de la carpeta Centro / Órganos de coordinación docente.

Los nombramientos no serán efectivos hasta que sean validados por la Delegación Territorial correspondiente.

Número total de registros: 5

Descripción	Vigencia		Jefe de departamento	Miembros	Fecha firma	Validado DT
	Inicio	Fin				
Coordinador de Educación Infantil	01/09/2020	31/08/2022		1		
Coordinador de Equipo de Orientación y Apoyo	01/09/2020	31/08/2022		1		
Coordinador Primer Ciclo de Educación Primaria	01/09/2020	31/08/2022		1		
Coordinador Segundo Ciclo	01/09/2020	31/08/2022		1		
Coordinador Tercer Ciclo de	01/09/2020	31/08/2022		1		

Options menu: Opciones, Detalle, Borrar, Observaciones DT, **Adjuntar documento**, ESC para Cerrar

Entonces añadimos el título del documento, seleccionamos en archivo y pulsamos aceptar .

**DOCUMENTOS ADJUNTOS A UN NOMBRAMIENTO**

\* Campos Obligatorios

CONTRAER TODOS LOS FICHeros

Datos del departamento

Centro: [Redacted]

Tipo: Coordinadores de ciclo

Descripción larga: Coordinador de Educación Infantil

Descripción corta: Coordinador Ed infantil

Fecha inicio vigencia: 01/09/2020

Fecha fin vigencia: 31/08/2022


Documentación adjunta

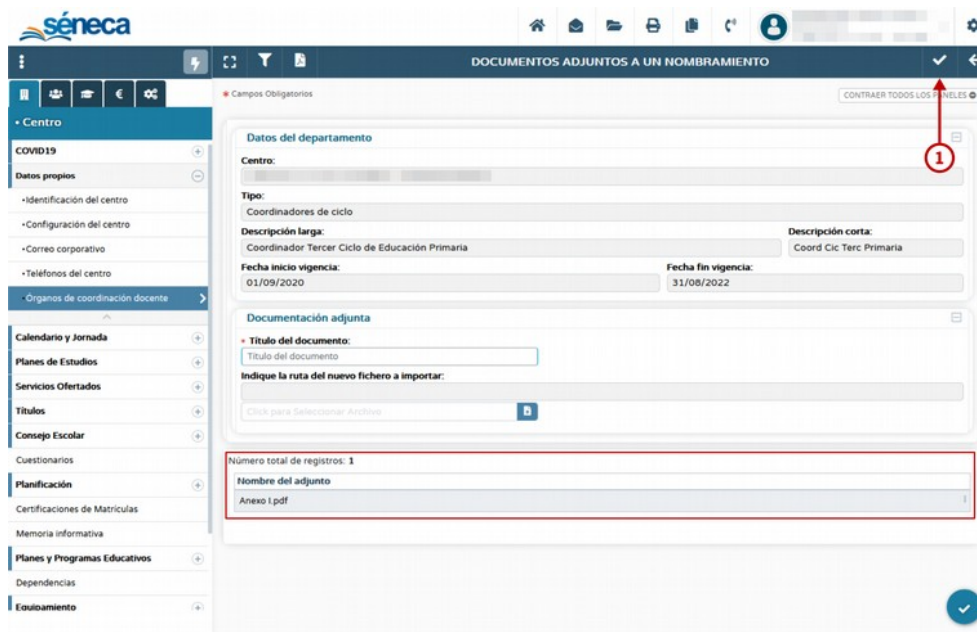
\* Título del documento: Anexo I - Renuncia de funcionarios con destino definitivo

Indique la ruta del nuevo fichero a importar: Anexoi.pdf

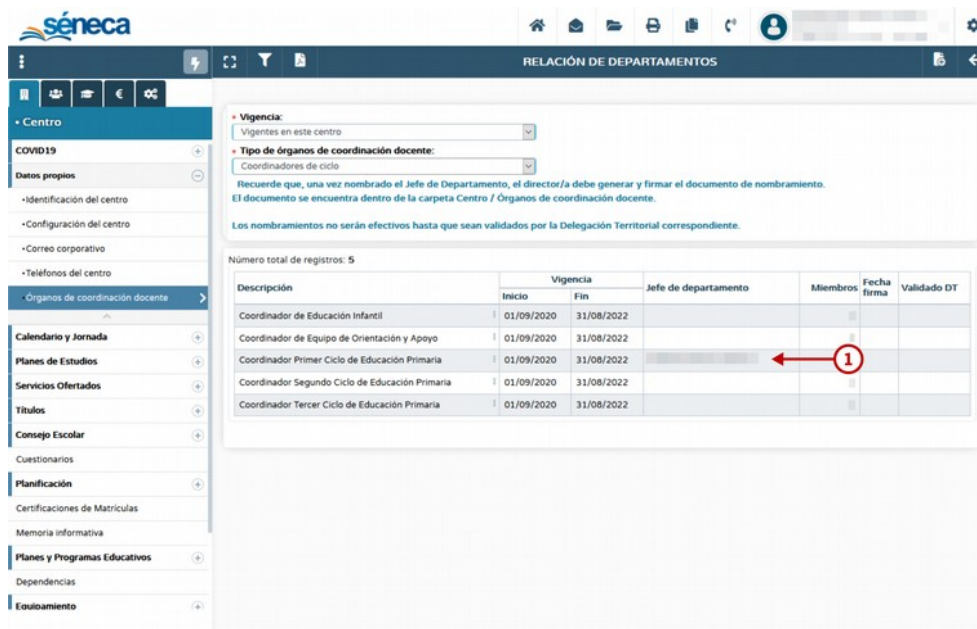
NO EXISTEN DATOS



Nos aparecerá el documento incluido en la pantalla y volvemos a hacer clic sobre el botón aceptar .



5. Una vez hecho esto, en la pantalla de relación de departamentos, veremos que tenemos nombrada la primera jefatura de departamento. Repetimos este procedimiento con los demás órganos de coordinación docente.



Descripción	Vigencia		Jefe de departamento	Miembros	Fecha firma	Validado DT
	Inicio	Fin				
Coordinador de Educación Infantil	01/09/2020	31/08/2022				
Coordinador de Equipo de Orientación y Apoyo	01/09/2020	31/08/2022				
Coordinador Primer Ciclo de Educación Primaria	01/09/2020	31/08/2022				
Coordinador Segundo Ciclo de Educación Primaria	01/09/2020	31/08/2022				
Coordinador Tercer Ciclo de Educación Primaria	01/09/2020	31/08/2022				



6. Cuando hayamos nombrado a todos los jefes/as de departamento, tendremos que generar el documento con la propuesta de nombramiento de jefatura de departamento.

**RELACION DE DEPARTAMENTOS**

Vigencia: Vigentes en este centro  
Tipo de órganos de coordinación docente: Cualquiera

Recuerde que, una vez nombrado el Jefe de Departamento, el director/a debe generar y firmar el documento de nombramiento. El documento se encuentra dentro de la carpeta Centro / Órganos de coordinación docente.

Los nombramientos no serán efectivos hasta que sean validados por la Delegación Territorial correspondiente.

Número total de registros: 5

Descripción	Vigencia		Jefe de departamento	Miembros	Fecha firma	Validado DT
	Inicio	Fin				
Coordinador de Educación Infantil	01/09/2020	31/08/2022				
Coordinador de Equipo de Orientación y Apoyo	01/09/2020	31/08/2022				
Coordinador Primer Ciclo de Educación Primaria	01/09/2020	31/08/2022				
Coordinador Segundo Ciclo de Educación Primaria	01/09/2020	31/08/2022				
Coordinador Tercer Ciclo de Educación Primaria	01/09/2020	31/08/2022				

7. Para este fin hacemos clic en el menú **Utilidades** → **Documentos**, buscamos **coordinadores** y pulsamos sobre el nombre del documento que tenemos que generar.

**DOCUMENTOS**

coordinadores

1 resultado/s encontrado/s

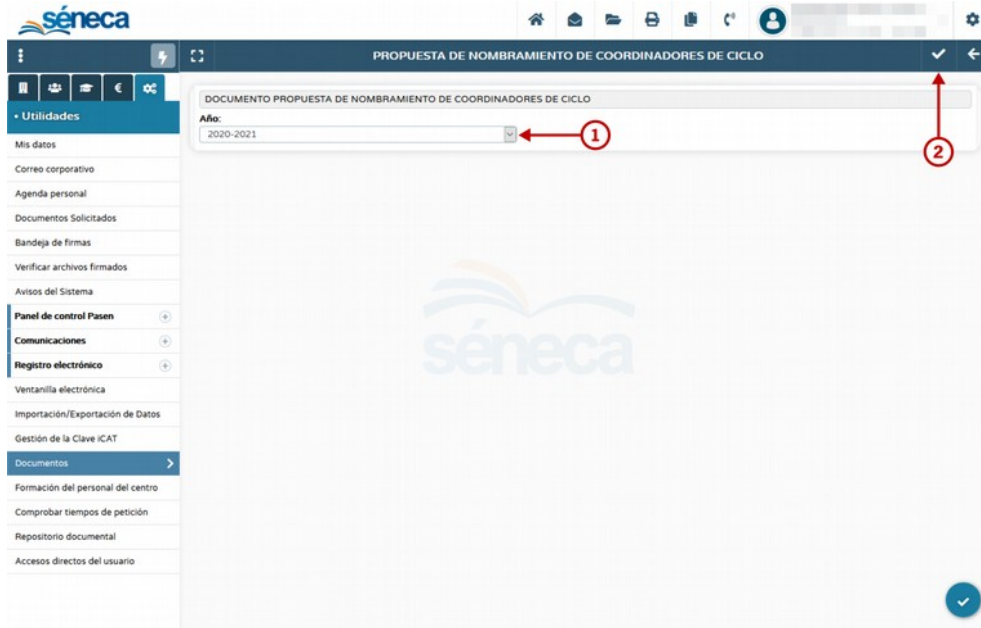
CONTRAER TODO

Centro

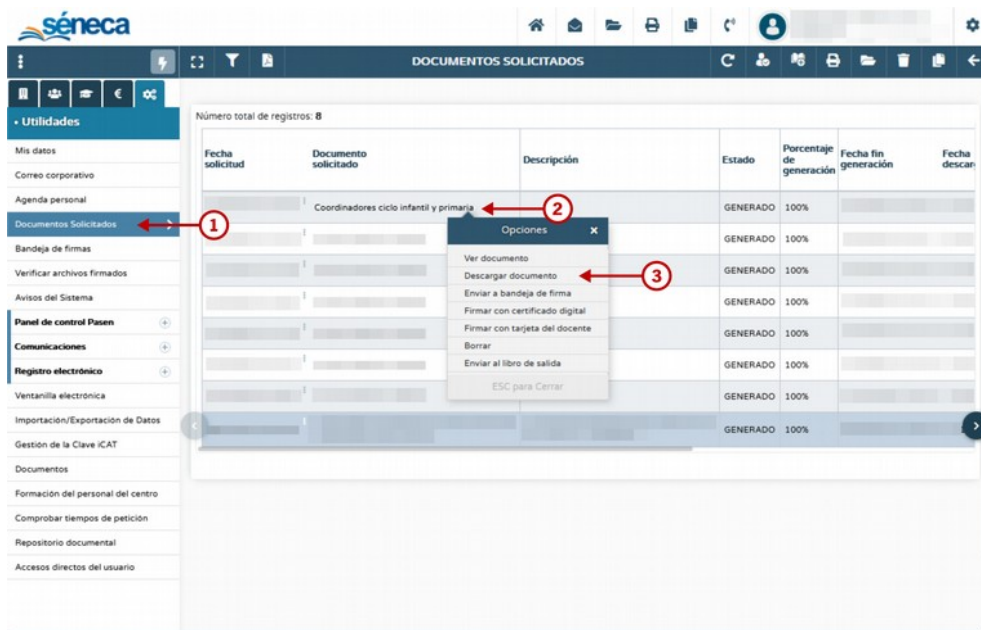
- Órganos de Coordinación Docente
  - Coordinadores ciclo infantil y primaria
  - Coordinadores de Secundaria



8. Seleccionamos el curso actual y pulsamos el botón aceptar .



9. Nos vamos a **Documento Solicitados**, hacemos clic sobre el documento que hemos solicitado y pulsamos en **Descargar documento** para revisarlo.



Veremos un documento como el siguiente:

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y DEPORTE  
 Delegación Territorial en Córdoba  
 Servicio de Gestión de Recursos Humanos

**PROPUESTA DE NOMBRAMIENTO DE JEFATURA DE DEPARTAMENTO**  
**CENTRO DE EDUCACIÓN INFANTIL Y/O PRIMARIA**  
 Decreto 328/2010, de 13 de julio

Dº/Dª \_\_\_\_\_, con DNI \_\_\_\_\_ como director/a del centro C.E.I.P. \_\_\_\_\_, elevo la siguiente propuesta de nombramiento de Órganos de Coordinación Docente, oído el Claustro de profesores.

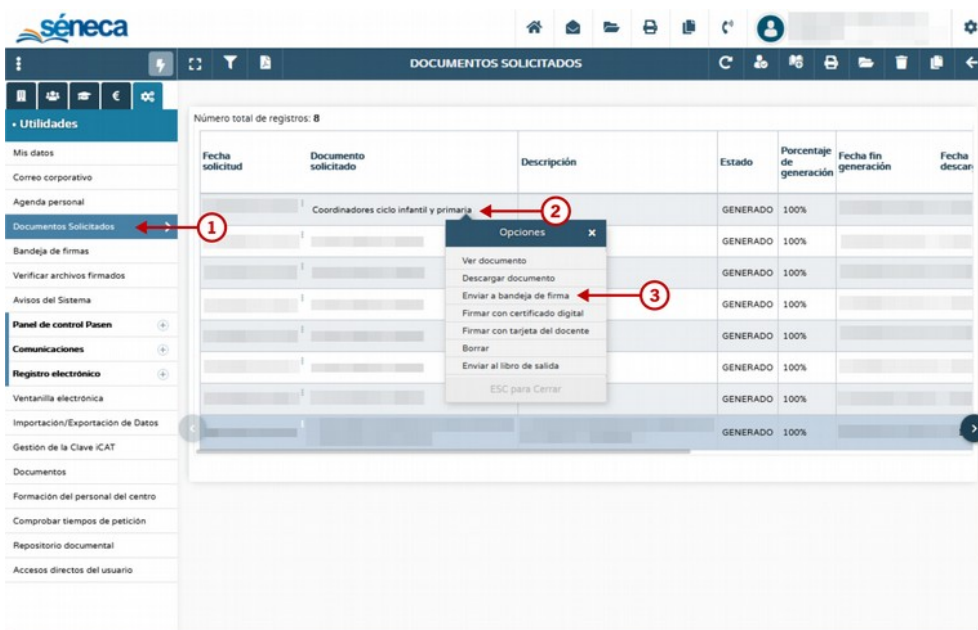
Ref.Doc.: OrgCooDocInfPri

Cód.Centro: \_\_\_\_\_

Generación: \_\_\_\_\_

NOMBRAMIENTOS			
<b>DEPARTAMENTO:</b> Coordinador de Educación Infantil			
Apellidos y Nombre	DNI	Fecha inicio	Fecha fin
_____	_____	01/09/2020	31/08/2022
<b>DEPARTAMENTO:</b> Coordinador de Equipo de Orientación y Apoyo			
Apellidos y Nombre	DNI	Fecha inicio	Fecha fin
_____	_____	01/09/2020	31/08/2022
<b>DEPARTAMENTO:</b> Coordinador Primer Ciclo de Educación Primaria			
Apellidos y Nombre	DNI	Fecha inicio	Fecha fin
_____	_____	01/09/2020	31/08/2022
<b>DEPARTAMENTO:</b> Coordinador Segundo Ciclo de Educación Primaria			
Apellidos y Nombre	DNI	Fecha inicio	Fecha fin
_____	_____	01/09/2020	31/08/2022

10. A continuación, ya podemos enviar a la firma el documento desde **Documento Solicitados**, clic sobre el documento y pulsando sobre **Enviar a bandeja de firma**.



11. Una vez firmado el documento, en la pantalla de **Órganos de coordinación docente**, veremos la **fecha de la firma y** que se encuentra **pendiente** de validar por parte de la Delegación Territorial.

The screenshot shows the 'RELACIÓN DE DEPARTAMENTOS' interface. The left sidebar contains a menu with categories like 'Centro', 'COVID19', 'Datos propios', 'Organos de coordinación docente', 'Calendario y Jornada', 'Planes de Estudios', 'Servicios Ofertados', 'Títulos', 'Consejo Escolar', 'Planificación', and 'Planes y Programas Educativos'. The main content area displays a table with the following data:

Descripción	Vigencia		Jefe de departamento	Miembros	Fecha firma	Validado DT
	Inicio	Fin				
Coordinador de Educación Infantil	01/09/2020	31/08/2022				Pendiente
Coordinador de Equipo de Orientación y Apoyo	01/09/2020	31/08/2022				Pendiente
Coordinador Primer Ciclo de Educación Primaria	01/09/2020	31/08/2022				Pendiente
Coordinador Segundo Ciclo de Educación Primaria	01/09/2020	31/08/2022				Pendiente
Coordinador Tercer Ciclo de Educación Primaria	01/09/2020	31/08/2022				Pendiente

Two red arrows point to the 'Validado DT' column for the last two rows, which are 'Pendiente'.

12. El estado de Validado DT cambiará cuando las personas del Servicio de Gestión de Recursos Humanos revisen los nombramientos y los acepten o los rechacen. Para nuestro ejemplo, se aprueban todos los nombramientos menos uno.

The screenshot shows the same 'RELACIÓN DE DEPARTAMENTOS' interface. The table now shows the following 'Validado DT' status:

Descripción	Vigencia		Jefe de departamento	Miembros	Fecha firma	Validado DT
	Inicio	Fin				
Coordinador de Educación Infantil	01/09/2020	31/08/2022				Aprobado DT - 15/10/20
Coordinador de Equipo de Orientación y Apoyo	01/09/2020	31/08/2022				Aprobado DT - 15/10/20
Coordinador Primer Ciclo de Educación Primaria	01/09/2020	31/08/2022				Aprobado DT - 15/10/20
Coordinador Segundo Ciclo de Educación Primaria	01/09/2020	31/08/2022				Aprobado DT - 15/10/20
Coordinador Tercer Ciclo de Educación Primaria	01/09/2020	31/08/2022				Rechazado DT

A red arrow points to the 'Rechazado DT' status for the last row.



13. En el caso de que sea rechazado algún nombramiento, podemos ver el motivo de la Delegación antes de volver a elevar la propuesta de ese órgano de coordinación. Con este objetivo, pulsamos sobre el órgano de coordinación y hacemos clic en **Observaciones DT**.

**RELACION DE DEPARTAMENTOS**

Vigencia: Vigentes en este centro

Tipo de órganos de coordinación docente: Coordinadores de ciclo

Recuerde que, una vez nombrado el Jefe de Departamento, el director/a debe generar y firmar el documento de nombramiento. El documento se encuentra dentro de la carpeta Centro / Órganos de coordinación docente.

Los nombramientos no serán efectivos hasta que sean validados por la Delegación Territorial correspondiente.

Número total de registros: 5

Descripción	Vigencia		Jefe de departamento	Miembro	Fecha firma	Validado DT
	Inicio	Fin				
Coordinador de Educación Infantil	01/09/2020	31/08/2022				Aprobado DT -
Coordinador de Equipo de Orientación y Apoyo	01/09/2020	31/08/2022				Aprobado DT -
Coordinador Primer Ciclo de Educación Primaria	01/09/2020	31/08/2022				Aprobado DT -
Coordinador Segundo Ciclo de Educación Primaria	01/09/2020	31/08/2022				Aprobado DT -
Coordinador Tercer Ciclo de Educación Primaria	01/09/2020	31/08/2022				Rechazado DT

Opciones:

- Detalle
- Borrar
- Observaciones DT
- Adjuntar documento
- ESC para Cerrar

14. Por último, leemos las observaciones antes de proceder con el nuevo nombramiento o justificar adecuadamente el nombramiento que habíamos hecho.

**NOMBRAMIENTOS DE UN DEPARTAMENTO**

Datos del departamento

Tipo: Coordinadores de ciclo

Descripción larga: Coordinador Tercer Ciclo de Educación Primaria

Descripción corta: Coord Cic Terc Primaria

Fecha inicio vigencia: 01/09/2020

Fecha fin vigencia: 31/08/2022

Cargo del Jefe de Departamento: Coordinador E.P. 3º Ciclo

Cargos del empleado

Empleado/a	Cargo	Fecha toma posesión	Fecha cese
	Tutor Infantil-Primaria		

Nombramientos

Jefes del departamento							
Vigente	Empleado/a	Fecha toma posesión	Fecha cese	Inicio participación	Fin participación	Firma nombramiento	Observaciones
SI				01/09/2020	31/08/2022		

Motivos de rechazo: El Anexo I no viene firmado por todos/as los/las funcionarios/as con destino definitivo en el centro

Fecha rechazo:

15. Ahora solo nos falta generar el documento y firmarlo de nuevo.

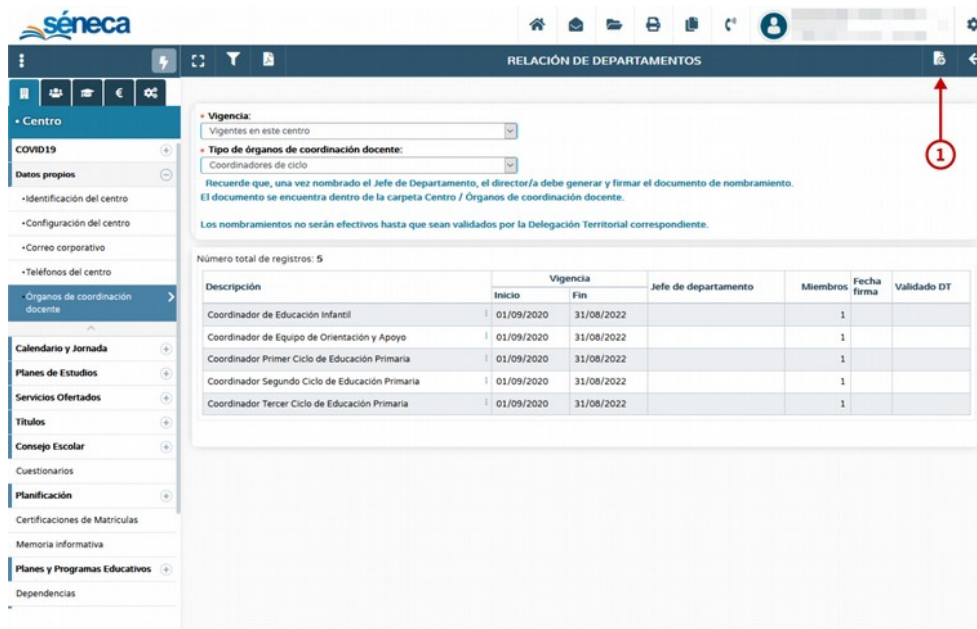
Las propuestas de nombramientos de los órganos de coordinación docente aprobados por la Delegación Territorial se volcarán de forma automática en Sirhus (Sistema de Información de Gestión de Recursos Humanos).



### AÑADIR/CREAR NUEVOS DEPARTAMENTOS

En caso de que necesitemos añadir o crear un nuevo departamento seguiremos los pasos que se indican a continuación:

1. En la **Órganos de coordinación docente** hacemos clic sobre el botón .



**RELACION DE DEPARTAMENTOS**

Vigencia: Vigentes en este centro

Tipo de órganos de coordinación docente: Coordinadores de ciclo

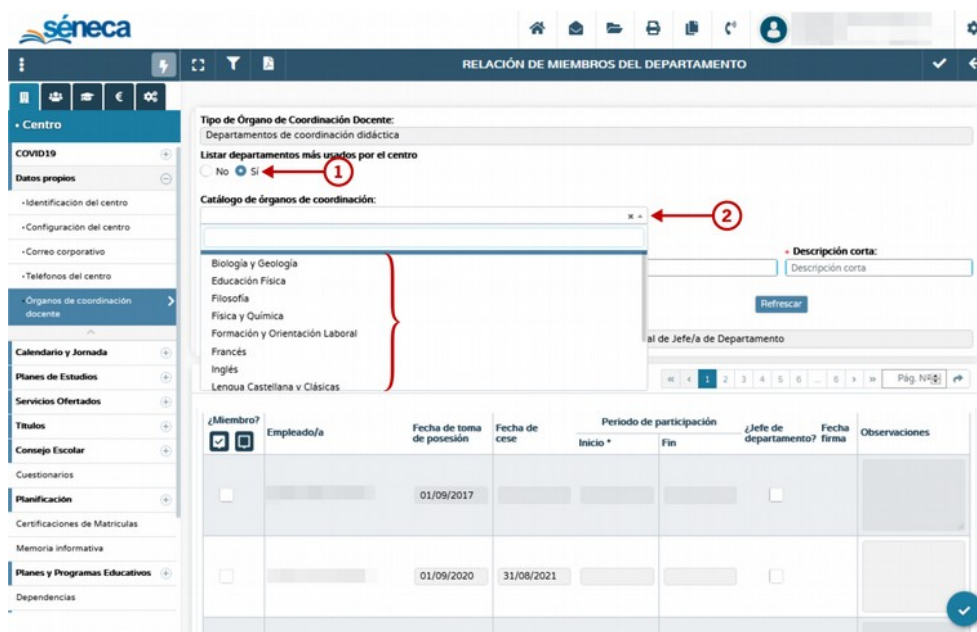
Recuerde que, una vez nombrado el Jefe de Departamento, el director/a debe generar y firmar el documento de nombramiento. El documento se encuentra dentro de la carpeta Centro / Órganos de coordinación docente.

Los nombramientos no serán efectivos hasta que sean validados por la Delegación Territorial correspondiente.

Número total de registros: 5

Descripción	Vigencia		Jefe de departamento	Miembros	Fecha firma	Validado DT
	Inicio	Fin				
Coordinador de Educación Infantil	01/09/2020	31/08/2022		1		
Coordinador de Equipo de Orientación y Apoyo	01/09/2020	31/08/2022		1		
Coordinador Primer Ciclo de Educación Primaria	01/09/2020	31/08/2022		1		
Coordinador Segundo Ciclo de Educación Primaria	01/09/2020	31/08/2022		1		
Coordinador Tercer Ciclo de Educación Primaria	01/09/2020	31/08/2022		1		

2. Con la opción **Listar departamentos más usados por el centro** marcada con **Sí** en el catálogo de órganos de coordinación nos aparecerán los departamentos más usados por el centro.



**RELACION DE MIEMBROS DEL DEPARTAMENTO**

Tipo de Órgano de Coordinación Docente: Departamentos de coordinación didáctica

Listar departamentos más usados por el centro:  No  Sí

Catálogo de órganos de coordinación:

Biología y Geología  
Educación Física  
Filosofía  
Física y Química  
Formación y Orientación Laboral  
Francés  
Inglés  
Lenoux Castellana v Clásicas

Descripción corta: Descripción corta

Refrescar

Jefe/a de Departamento

¿Miembro?	Empleado/a	Fecha de toma de posesión	Fecha de cese	Periodo de participación		¿Jefe de departamento?	Fecha firma	Observaciones
				Inicio *	Fin			
<input checked="" type="checkbox"/>		01/09/2017				<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		01/09/2020	31/08/2021			<input type="checkbox"/>		



- Sin embargo, si marcamos la opción **No**, veremos los nombres de todos los departamentos que se han puesto en cualquier otro centro y donde seguramente encontremos el que necesitamos.

RELACION DE MIEMBROS DEL DEPARTAMENTO

Tipo de Órgano de Coordinación Docente:  
Departamentos de coordinación didáctica

Listar departamentos más usados por el centro  
 No  Sí

Catálogo de órganos de coordinación:

- Act Complementarias y Extraescolares
- Actividades Extraescolares
- Actividades Comerciales
- Actividades Complementarias y Comunicación
- Actividades Complementarias y Extraescolares
- Actividades Culturales y Extraescolares
- Actividades Exp
- Actividades Extraescolares

Descripción corta:  
Descripción corta

Actualizar de Jefe/a de Departamento

¿Miembro?	Empleado/a	Fecha de toma de posesión	Fecha de cese	Periodo de participación	¿Jefe de departamento?	Fecha firma	Observaciones
<input checked="" type="checkbox"/>		01/09/2017			<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		01/09/2020	31/08/2021		<input type="checkbox"/>		

- En cualquier caso, si a pesar de esto, necesitamos crear un nuevo órganos de coordinación docente solo tenemos que escribir la **descripción larga**, la **corta y** establecer le **fecha de inicio de vigencia**, antes de pulsar el botón aceptar .

RELACION DE MIEMBROS DEL DEPARTAMENTO

Tipo de Órgano de Coordinación Docente:  
Departamentos de coordinación didáctica

Listar departamentos más usados por el centro  
 No  Sí

Catálogo de órganos de coordinación:

Nuevo órgano de coordinación:

Descripción larga:  
Nombre del nuevo departamento

Descripción corta:  
NuevoDpto

Fecha inicio vigencia:  
01/09/2020

Fecha fin vigencia:  
31/08/2023

Actualizar

Si el empleado tiene más de un cargo, a efectos de retribución sólo se considerará el cargo actual de Jefe/a de Departamento

Registros: 1 - 20 de 120

¿Miembro?	Empleado/a	Fecha de toma de posesión	Fecha de cese	Periodo de participación	¿Jefe de departamento?	Fecha firma	Observaciones
<input checked="" type="checkbox"/>		01/09/2017			<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		01/09/2020	31/08/2021		<input type="checkbox"/>		





